



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่..... 197 .....

วันที่..... 22 มกราคม 2568 .....

เวลา..... 15.41 น. ....

ที่ ศธ ๐๖๒๔.๖ / ๑๒๗

วิทยาลัยเทคนิคเลย  
ถนนเจริญรัฐ อ.เมือง  
จ.เลย ๔๒๐๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเผยแพร่แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์  
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัด  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษานั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคเลย ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเผยแพร่แผนปฏิบัตินี้ทางเว็บไซต์ [www.loeitech.ac.th](http://www.loeitech.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย วท.เลย ขอเผยแพร่แผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทางเว็บไซต์  
มาเพื่อ  
/ เพื่อโปรดทราบ  
เพื่อโปรดพิจารณา  
/ เห็นควรแจ้ง/รับ รongฯ ผผ., เห็นควรมอบ งานวางแผนฯ

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป  
22 ม.ค. 68

(นายกุล อักษรนุ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเลย

งานวางแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
โทรศัพท์ ๐-๔๒๘๑-๑๕๙๑ ต่อ ๑๑๘  
โทรสาร ๐-๔๒๘๑-๒๕๖๘  
<http://www.loeitech.ac.th>  
email [loei@loeitech.mail.go.th](mailto:loei@loeitech.mail.go.th)

ทราบ.....  
 แจ้ง *ew.*  
 มอบ *we.๐๖๒๔.๖*

(นายวิชรุติ ลีจินดา)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

*๒๒ ม.ค. ๖๘*

“เรียนดี มีความสุข”



ที่ .....

.....  
.....  
.....

เรื่อง ตอบรับเอกสารเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเลย

อ้างถึง หนังสือที่ ศธ ๐๖๒๔.๖/..... ลงวันที่ .....

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคเลย ได้เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ <http://www.loeitech.ac.th> เพื่อเป็นประโยชน์และประชาสัมพันธ์ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัย..... ได้รับเอกสารดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจะนำเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

.....

.....

โทรศัพท์ .....

โทรสาร .....

http: .....

email .....

“เรียนดี มีความสุข”