



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
 รับที่..... 445
 วันที่..... 18 กุมภาพันธ์ 2568
 เวลา..... 16.45 น.

ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(สอจ.ลป.)/ว ๐๘๒

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
 วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
 ถ.ท่าคราวน้อย ต.สบตุ๋ย
 อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง อ.พ.ร. สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. กลุ่มไลน์เข้าร่วมการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง ได้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง อ.พ.ร.สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบไลน์ (Line) นั้น

ในการนี้ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงขอเชิญ (๑) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา (๒) หัวหน้างาน งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา และ (๓) ครูพลศึกษา และ (๔) ผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมฯ ในวัน และเวลาดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอจ.ลป. ขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาบุคลากรฯ ลำปาง อ.พ.ร.สัมพันธ์ ในวันที่ 26 ก.พ. 2568 เวลา 13.30 น. ผ่านระบบไลน์ มาเพื่อ
 / เพื่อโปรดทราบ
 / เพื่อโปรดพิจารณา
 / เห็นควรแจ้ง..... รงฯ ผพ., หน.งานกิจกรรมฯ

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรแจ้ง..... รงฯ ผพ., หน.งานกิจกรรมฯ, หน.สพ
- เห็นควรมอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 18 ก.พ. 68

(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
 รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
 ๑๘ กพ ๖๘

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ปฏิบัติหน้าที่
 ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
 โทร. ๐ ๕๔๒๑ ๗๑๐๖ ต่อ ๑๑๓
 โทรสาร. ๐ ๕๔๒๒ ๔๔๒๖
 AMS e-office : ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
 E-mail : veclp2519@gmail.com

- ทราบ.....
- แจ้ง.....
- มอบ..... ผพ./คุณสมพร หน.สพ.ร.ม.

(นายวิษุติ ลีจินดา)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
 19 กพ ๖๘

“เรียนดี มีความสุข”

ระเบียบวาระการประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดลำปาง

ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผ่านระบบ Google Meet

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ รายชื่อคณะกรรมการตัดสินกีฬา จำนวน ๖ ประเภท (เอกสารหมายเลข ๑)
 - (๑) กีฬาสากล (๒) กีฬามหาสนุก (๓) กีฬาพื้นบ้าน (๔) กีฬาผู้บริหาร
 - (๕) การประกวดกองเชียร์ดีเด่น (๖) การประกวดร้องเพลงและทางเครื่อง

๑.๒.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๔ หน้า (เอกสารหมายเลข ๒)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง อ.พ.ร.สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ และงานราตรี อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๓)

๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ

- ค่าอุปกรณ์กีฬา
-
-

๔.๓ การสนับสนุนค่าโต๊ะเงินงานราตรี อ.พ.ร.สัมพันธ์ นำส่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....เลขที่บัญชี.....
ชื่อบัญชี.....

๔.๔ จำนวนอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งกีฬา

ประเภท/เจ้าภาพ	อุปกรณ์
๑. ฟุตบอล ๗ คน วท.ลำปาง	- ลูกฟุตบอล.....ลูก
๒. เซปักตะกร้อ วท.นครลำปาง	- ลูกตะกร้อ.....ลูก - ชุดเสาทะกร้อ..... - ตาข่ายตะกร้อ.....

๓. วอลเลย์บอล วศ.ลำปาง	- ลูกวอลเลย์บอล.....ลูก - ตาข่าย..... - เสาวอลเลย์บอล.....
๔. แชร์บอล วท.ลำปาง	- ลูกบอล.....ลูก - ตะกร้า.....ใบ - แก้ว.....ตัว
๕. เทเบิลเทนนิส วศ.ลำปาง	- โต๊ะ.....ตัว - ลูกปิงปอง.....ลูก - ไม้ปิงปอง.....คู่
๖. เปตอง วท.กฟผ.แม่เมาะ	- ลูกเปตอง.....ลูก
๗. เตະบอลโกลหนู วท.ลำปาง	- ลูกบอล.....ลูก - ประตูโกลหนู.....
๘. วิ่งผลัดกระสอบ วช.ลำปาง/วท.แจ้ห่ม	- กระสอบป่าน.....ผืน
๙. ชักคะเย่อ วท.ลำปาง	- เชือกชักคะเย่อ.....เส้น
๑๐. ห่วงสามัคคี วศ.ลำปาง	- ฮูลาฮูป.....อัน
๑๑. ซี่ม้าส่งเมือง วท.เถิน	

๕.๕ อุปกรณ์ที่ต้องขอความอนุเคราะห์ยืมจากมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง พร้อมผู้รับผิดชอบในการดำเนินการยืม-ส่งคืน หลังเสร็จสิ้น กิจกรรม

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

๕.๑.....
.....
๕.๒.....
.....

รายชื่อคณะกรรมการตัดสินกีฬาสากล กีฬามหาสนุก กีฬาพื้นบ้าน และกีฬาผู้บริหาร
ในการแข่งขันกีฬามหาสนุกทางการศึกษาจังหวัดลำปาง อ.พ.ร.สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

๑. กีฬาสากล

- ๑.๑ คณะกรรมการตัดสินกีฬาฟุตบอล ๗ คน (วิทยาลัยเทคนิคลำปาง)
- ๑.
 - ๒.
- ๑.๒ คณะกรรมการตัดสินกีฬาเซปักตะกร้อ (วิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง)
- ๑.
 - ๒.
- ๑.๓ คณะกรรมการตัดสินกีฬาวอลเลย์บอล (วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง)
- ๑.
 - ๒.
- ๑.๔ คณะกรรมการตัดสินกีฬาแชร์บอล (วิทยาลัยเทคนิคลำปาง)
- ๑.
 - ๒.
- ๑.๕ คณะกรรมการตัดสินกีฬาเทเบิลเทนนิส (วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง)
- ๑.
 - ๒.
- ๑.๖ คณะกรรมการตัดสินกีฬาเปตอง (วิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ)
- ๑.
 - ๒.

๒. กีฬามหาสนุก

- ๒.๑ คณะกรรมการตัดสินกีฬามหาสนุก วิ่งผลัดกระสอบ (วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง และวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม)
- ๑.
 - ๒.
- ๒.๒ คณะกรรมการตัดสินกีฬามหาสนุก ชักเยอร์ (วิทยาลัยเทคนิคลำปาง)
- ๑.
 - ๒.
- ๒.๓ คณะกรรมการตัดสินกีฬามหาสนุก ห่วงสามัคคี (วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง)
- ๑.
 - ๒.
- ๒.๔ คณะกรรมการตัดสินกีฬามหาสนุก ขี่ม้าส่งเมือง (วิทยาลัยการอาชีพเถิน)
- ๑.
 - ๒.

๓. กีฬาพื้นบ้าน

๓.๑ คณะกรรมการตัดสินกีฬาพื้นบ้าน (สัมพันธ์ลือลา) (วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง)

๑.

๒.

๔. กีฬาผู้บริหาร

๔.๑ คณะกรรมการตัดสินกีฬาผู้บริหาร เตะบอลโกลหนู (วิทยาลัยเทคนิคลำปาง)

๑.

๒.

๕. การประกวดกองเชียร์ดีเด่น

๕.๑ คณะกรรมการตัดสิน การประกวด กองเชียร์ดีเด่น (วิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง)

๑.

๒.

๖. การประกวดร้องเพลงและทางเครื่อง

๖.๑ คณะกรรมการตัดสินการประกวดร้องเพลงและทางเครื่อง (วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง และวิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ)

๑.

๒.

รายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดลำปาง อ.พ.ร.

สัมพันธ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง

ผู้มาประชุม

๑. นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
๒. ว่าที่ ร.ต. สามารถ พูแพง	เลขานุการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
๓. นางสาวพัชรีย์ สาระยัง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๔. นางสาวอภิวันท์ จักรคำ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๕. นายภาณุวัฒน์ ลาสุทธิ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๖. นายจักรพงษ์ เปี้ยปลุก	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง
๗. ว่าที่ ร.ท. ยุทธนา อินตะวงค์	(แทน)ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม
๘. นายกฤตมงคล สุขะเอี่ยม	ครูวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง
๙. นายญาณวิช จันแปงเงิน	ครูวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง
๑๐. นายณัฐภัทร์ ไชยจักร	ครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๑๑. นายชิตณรงค์ ชันคำตั้ง	ครูวิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๑๒. นายสมพร มั่งมุล	เจ้าหน้าที่วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๑๓. นายวรารัฐ วงศ์สืบ	เจ้าหน้าที่วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๑๔. นางพัชรี ชัยวงศ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
๑๕. นางสาวทานตะวัน แปะจิตต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกัมปนาท คำอินบุตร	ครูวิทยาลัยเทคนิคลำปาง
-------------------------	------------------------

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายภาสกร เชื้อเมืองพาน	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเถิน
๒. นายสุทธิพงษ์ ดุ้ยเต็มวงศ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นัดหมายประชุมสถาบันการศึกษาจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ประธานฯ แจ้งกำหนดวันประชุมสถาบันการศึกษาจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ คือวันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคารโรงอาหาร ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ กำหนดวันจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดลำปาง
อ.พ.ร สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอและพิจารณาวันที่ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดลำปาง อ.พ.ร สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗
ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ดำเนินการจัดกิจกรรมฯ ในวันเสาร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

๔.๒ แนวทางในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดลำปาง
อ.พ.ร สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอแนวทางในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดลำปาง อ.พ.ร สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗
ที่ประชุมเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. เข้าแถวรวมพล ณ อาคารอเนกประสงค์ ๗๐ ปี วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๒. กิจกรรมเต้นแอโรบิก
๓. พิธีเปิด ณ อาคารอเนกประสงค์ ๗๐ ปี วิทยาลัยเทคนิคลำปาง (ในส่วนของประธานกล่าวเปิดงาน จะดำเนินการประชุมหารือเพื่อลงมติอีกครั้ง)
๔. แยกย้ายไปตามเส้นทางของหน่วยงานที่ได้จัดเตรียมไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

๔.๓ กำหนดชนิดกีฬา (กีฬาสากล กีฬาเกมส์มหาสนุก และกีฬาพื้นบ้าน) และสถานที่ในการแข่งขันกีฬา

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาชนิดกีฬาและสถานที่ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ได้แก่ กีฬาสากล กีฬาเกมส์มหาสนุกและกีฬาพื้นบ้าน เพื่อใช้ในการแข่งขันงานกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง อ.พ.ร สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗ พร้อมทั้งเป็นเจ้าภาพในการรับผิดชอบกีฬาชนิดต่างๆ มีหน้าที่ประสานนักกีฬาและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขันกีฬา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้มีการแข่งขันกีฬาสากล จำนวน ๔ ประเภท กีฬาเกมส์มหาสนุก จำนวน ๔ ประเภท และกีฬาพื้นบ้าน จำนวน ๑ ประเภท ดังนี้

กีฬาสากล ๔ ประเภท

กีฬาสากล	เจ้าภาพ	สถานที่ในการแข่งขัน
(๑) เปตอง	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ	ข้างสนามฟุตบอล
(๒) ฟุตบอล ๗ คน	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	สนามฟุตบอล
(๓) วอลเลย์บอล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	โรงยิม อาคาร ๗
(๔) เซปักตะกร้อ	วิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง	โรงยิม อาคาร ๗

กีฬาเกมสันทนาการ ๔ ประเภท

กีฬาเกมสันทนาการ	เจ้าภาพ	สถานที่ในการแข่งขัน
(๑) ชักเย่อ	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	สนามฟุตบอล
(๒) วิ่งผลัดกระสอบ	วิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม และ วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	สนามฟุตบอล
(๓) ห่วงสามัคคี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	สนามฟุตบอล
(๔) ซี่ม้าส่งเมือง	วิทยาลัยการอาชีพเถิน	สนามฟุตบอล

กีฬาพื้นบ้าน ๑ ประเภท

กีฬาพื้นบ้าน	เจ้าภาพ	สถานที่ในการแข่งขัน
(๑) ส้มตำลีลา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	สนามฟุตบอล

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

๔.๔ การจัดงานราตรี อ.พ.ร สัมพันธ์” ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดงานราตรี อ.พ.ร สัมพันธ์” ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗ และแนวทางการดำเนินงาน

ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้มีการจัดงานราตรีฯ ในวันเสาร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง ในรูปแบบโต๊ะจีน โต๊ะละ ๓,๐๐๐ บาท (๘ ที่นั่ง) โดยไม่มีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เนื่องจากเป็นสถานที่ราชการ ในส่วนของจำนวนโต๊ะ จะดำเนินการประชุมหารือเพื่อลงมติอีกครั้ง ทั้งนี้มอบหมายวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง ดำเนินการประสานเรื่องการจัดหาโต๊ะจีน และมีแนวทางการดำเนินงานคร่าวๆ ดังนี้

๑. พิธีเปิด เริ่มเวลา ๑๘.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ ๗๐ ปี วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๒. การแสดงบนเวที ๑ ชุด ของเจ้าหน้าที่ มอบหมายวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง ดำเนินการจัดหา/ประสาน
๓. ประธานฯ กล่าวเปิดงาน
๔. ประธานฯ มอบของรางวัลสำหรับกีฬาแต่ละประเภท และรางวัลกองเชียร์ดีเด่น
๕. พิธีรับ-มอบ ธง สำหรับเจ้าภาพครั้งต่อไป
๖. การประกวดร้องเพลง พร้อมหางเครื่อง ทีมละ ๑ ชุดการแสดง
๗. ประธานฯ กล่าวปิดงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

๔.๕ การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบฝ่ายต่างๆในการดำเนินงานจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดลำปาง อ.พ.ร.สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบดังนี้

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนผัง และกำหนดจุดวางเต็นท์ของแต่ละหน่วยงาน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๒. จัดทำเอกสารต่างๆเกี่ยวกับงานกีฬา อ.พ.ร.สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๓. การตกแต่งสถานที่	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง และวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๔. การจัดหาเต็นท์/ติดต่อ/ประสานงาน	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๕. กรรมการฝ่ายเหรียญก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๖. พิธีการ (เช้า)	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๗. พิธีการ (เย็น)	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๘. กำหนดการ / คำกล่าวรายงาน / คำกล่าวเปิด-ปิด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๙. การแสดงบนเวที ๑ ชุด ของเจ้าหน้าที่	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การแต่งกาย

สอจ.เอ และ สอจ.บี แต่งกายโทนสีแดง (เสื้ออะไรก็ได้ เช่น เสื้อยืดคอกกลม เสื้อยืดคอโปโล ฯ เป็นต้น)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ทานตะวัน...แปงจิตต์.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวทานตะวัน แปงจิตต์)

เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

(ลงชื่อ).....ณัฐนนท์.....ภู่อริยพงศ์..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาบุคลากร
ทางการศึกษาจังหวัดลำปาง อ.พ.ร.สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙ และงานราตรี อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗

ตามที่ สถาบันทางการศึกษาในจังหวัดลำปาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรในทุกด้าน โดยเฉพาะได้เห็นความสำคัญด้านสุขภาพร่างกาย ซึ่งมีผลต่อการปฏิบัติการกิจในองค์กรและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความสมัคสมานสามัคคี และเอื้อประโยชน์ต่อการประสานงานระหว่างสถานศึกษาในจังหวัดลำปาง ดังนั้นจึงดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง อ.พ.ร.สัมพันธ์ ขึ้นเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ นี้ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพดำเนินการจัดการแข่งขัน ในวันเสาร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับนักกีฬาทุกประเภท

เพื่อให้การดำเนินงานและเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการในฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

๑.๑	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองประธานกรรมการ
๑.๓	กรรมการ
๑.๔	กรรมการ
๑.๕	กรรมการ
๑.๖	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการประสานงาน วินิจฉัย ตัดสินใจ และแก้ปัญหาในการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ และช่วยเหลือสนับสนุนอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๓	ครู วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. จัดเตรียมข้อมูลและรวบรวมข้อมูลของฝ่ายต่าง ๆ เสนอสำนักงานอาชีวศึกษาลำปาง เพื่อ

ดำเนินการ

ขออนุมัติ

๓. ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เป็นระยะ ๆ และช่วยแก้ไขปัญหาอันอาจเกิดขึ้น
๔. ประสานงานกับฝ่ายเทคนิคเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน ระเบียบการแข่งขัน โปรแกรมการแข่งขัน รายชื่อนักกีฬา คุณสมบัตินักกีฬา เอกสารหลักฐานนักกีฬา ฯลฯ
๕. จัดทำบัตรประจำตัวคณะกรรมการจัดการแข่งขัน นักกีฬา ผู้ควบคุมทีม ผู้ตัดสิน แยกผู้มีเกียรติและผู้ให้การสนับสนุน
๖. ประสานงานกับฝ่ายเอกสารการพิมพ์ เพื่อนำข้อมูลผู้สนับสนุนจัดพิมพ์ลงสู่อัตรา
๗. จัดบุคลากรดูแล อำนวยความสะดวก และนำผู้ควบคุมทีม นักกีฬา เข้าที่พัก
๘. ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการพิมพ์

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำสูจิบัตรและเอกสารการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภท
๒. จัดทำเกียรติบัตร และของที่ระลึกสถานศึกษา หน่วยงานที่เข้าร่วมการแข่งขัน
๓. จัดหารางวัลกีฬาประเภทต่าง ๆ
๔. ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๕.๑๓ คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันกีฬาผู้บริหาร เทະบอลไกลหนุ

๑.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๔.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๕.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๑๔ คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขัน การประกวด กองเชียร์ดีเด่น

๑.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๔.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๕.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๑๕ คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันการประกวดร้องเพลงและทางเครื่อง

๑.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
๔.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๕.	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดโปรแกรมการแข่งขันกีฬา
๒. จัดหาอุปกรณ์การแข่งขัน และจัดเตรียมสนามแข่งขัน
๓. จัดการประชุมจับสลากแบ่งสายการแข่งขันกีฬาทุกชนิดกีฬา
๔. จัดหาผู้ตัดสินและเจ้าหน้าที่เทคนิค เจ้าหน้าที่สนาม กีฬาประเภทต่าง ๆ
๕. รายงานผลการแข่งขันหลังจากเสร็จการแข่งขันให้ฝ่ายประเมินผล
๖. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคการจัดการแข่งขัน
๗. ควบคุมการแข่งขันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและยุติธรรม
๘. รวบรวมสถิติการแข่งขันในแต่ละวันเสนอฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายเลขานุการ

๖. คณะกรรมการตัดสินกีฬา

๑ คณะกรรมการตัดสินกีฬาฟุตบอล ๗ คน

- ๑.
- ๒.
- ๓.

มีหน้าที่ เป็นกรรมการตัดสินกีฬาฟุตบอล ๗ คน ด้วยความถูกต้องตามกติกาและอย่างเป็นธรรมแล้ว รายงานผลการแข่งขันให้คณะผู้ดำเนินงานทราบหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๒ คณะกรรมการตัดสินกีฬาเซปักตะกร้อ

- ๑.
- ๒.

มีหน้าที่ เป็นกรรมการตัดสินกีฬาเซปักตะกร้อด้วยความถูกต้องตามกติกาและอย่างเป็นธรรมแล้ว รายงานผลการแข่งขันให้คณะผู้ดำเนินงานทราบหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๑๑ คณะกรรมการตัดสินกีฬาพื้นบ้าน (ส้มตำลีลา)

๑.

๒.

มีหน้าที่ เป็นกรรมการตัดสินกีฬาพื้นบ้าน (ส้มตำลีลา)ด้วยความถูกต้องตามกติกาและอย่างเป็นธรรมแล้วรายงานผลการแข่งขันให้คณะผู้ดำเนินงานทราบหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๑๒ คณะกรรมการตัดสินกีฬาผู้บริหารเตะบอลไกลหนู

๑.

๒.

มีหน้าที่ เป็นกรรมการตัดสินกีฬาผู้บริหารเตะบอลไกลหนู ด้วยความถูกต้องตามกติกาและอย่างเป็นธรรมแล้วรายงานผลการแข่งขันให้คณะผู้ดำเนินงานทราบหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๑๓ คณะกรรมการตัดสินการประกวด กองเชียร์ดีเด่น

๑.

๒.

มีหน้าที่ เป็นกรรมการตัดสินการประกวด กองเชียร์ดีเด่น ด้วยความถูกต้องตามกติกาและอย่างเป็นธรรมแล้วรายงานผลการแข่งขันให้คณะผู้ดำเนินงานทราบหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๑๔ คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันการประกวดร้องเพลงและหางเครื่อง

๑.

๒.

มีหน้าที่ เป็นกรรมการตัดสินกีฬาประกวดร้องเพลงและหางเครื่องด้วยความถูกต้องตามกติกาและอย่างเป็นธรรมแล้วรายงานผลการแข่งขันให้คณะผู้ดำเนินงานทราบหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๗. กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์การแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง "อ.พ.ร.สัมพันธ์" ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดการการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง "อ.พ.ร.สัมพันธ์" ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

๓. ดำเนินการแจ้งข่าวสารการแข่งขันกีฬาต่อสื่อมวลชนทุกแขนง

๔. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่ง ตลอดการแข่งขันกีฬา

๕. จัดเจ้าหน้าที่รวบรวมข่าวสาร ผลการแข่งขันประจำวัน และประสานงานฝ่ายระบบฐานข้อมูล และประมวลผลการแข่งขันเพื่อจัดทำรายงานผลการแข่งขันตลอดระยะเวลาการแข่งขันเมื่อเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๖. จัดตั้งศูนย์ประสานงานระหว่างกรรมการการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง "อ.พ.ร.สัมพันธ์" ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

๗. ประสานงานกับฝ่ายจัดการแข่งขันกีฬาแต่ละชนิดกีฬา เพื่อรายงานโปรแกรมการแข่งขันผลการแข่งขันและ

๘. ประมวลผลสถิติการแข่งขันกีฬา

๙. วางแผนและดำเนินการ พิธีเปิด - ปิด การจัดการแข่งขันการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย จังหวัดลำปาง "อ.พ.ร.สัมพันธ์" ครั้งที่ ๒๙ ประจำปี ๒๕๖๗

๘. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนเตรียมการเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า-ประปา ในสนามกีฬา บริเวณอื่น ๆ ภายในสนามกีฬากอง
แข่งขัน

๒. จัดและดูแลอาคาร ประดับธงต่าง ๆ ตกแต่งสถานที่ภายในสนามกีฬากองแข่งขัน ให้สะอาด
เรียบร้อย

๓. จัดตกแต่งสถานที่ สนามกีฬากลาง เต็นท์ ปะรำพิธี ในพิธีเปิด-ปิด การแข่งขัน จัดเตรียมห้อง
รับรอง สำหรับคณะผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ

๔. จัดเตรียมสถานที่ฝ่ายต่าง ๆ ในการแข่งขัน

๕. จัดทำแทนรับรางวัลและฉลากหลังเพื่อให้ให้นักกีฬาที่ชนะเลิศการแข่งขันถ่ายรูป

๖. ดูแลสนามกีฬาให้มีความพร้อมในการแข่งขัน

๗. จัดเตรียมจุดทิ้งขยะ ดูแลความสะอาด และความเรียบร้อยภายในงาม

๘. จัดทำผัง และป้ายชื่อมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั้ง ๑๕ หน่วยงาน

๙. ประสานงานกับฝ่ายรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลทรัพย์สินของนักกีฬามหาวิทยาลัยที่พักอาศัย

๑๐. จัดทำแผนผังกำหนดบริเวณร้านค้า และร้านอาหาร

๑๑. จัดหน้าที่ดูแลและตรวจตราความเรียบร้อย

๑๒. จัดทำเวทีและป้ายฉลากหลังของแต่ละชนิดกีฬาประจำสนามทุกสนาม

๙. กรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนจัดเตรียมการใช้โสตทัศนูปกรณ์ และสนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา
- จัดเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์เครื่องเสียงที่ใช้ในสนามกีฬาต่าง ๆ พิธีเปิด - ปิด งานเลี้ยงราตรี อ.พ.ร. สัมพันธ์

๑๐. ฝ่ายรับรายงานตัวนักกีฬา

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดทำระบบฐานข้อมูลการแข่งขัน การลงทะเบียน การรับรายงานตัวผ่านระบบคอมพิวเตอร์
- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำระบบการรับรายงานตัว

๑๑. ฝ่ายจัดขบวนนักกีฬาเข้าสู่สนาม ประกอบด้วย

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนการจัดรูปแบบขบวนนักกีฬา
- จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดเตรียมขบวนนักกีฬาเข้าสู่สนาม
- จัดบุคลากรเข้าร่วมขบวนพาเหรดในพิธีเปิด - พิธีปิด การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยการศึกษารวมถึงจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒๙ “อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗
- วางแผนและดำเนินการฝึกซ้อมการจัดขบวนนักกีฬาเข้าสู่สนาม

๑๒. กรรมการฝ่ายปฏิบัติ

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เชิญและต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิด - พิธีปิด การแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒๙ “อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗
๒. จัดเตรียมบุคลากร เจ้าหน้าที่ต้อนรับผู้ที่มีมาร่วมงานประชุม และในพิธีเปิด - พิธีปิด การแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒๙ “อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗
๓. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับที่มณฑลกีฬาและคณะกรรมการผู้ตัดสิน
๔. จัดเตรียมบุคลากร เจ้าหน้าที่ต้อนรับผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ ไว้ประจำสนามแข่งขัน
๕. จัดเตรียมบุคลากรที่เป็นกองเชียร์ประจำสนามแข่งขัน

๑๓. กรรมการฝ่ายต้อนรับผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนและดำเนินการต้อนรับคณะผู้บริหารหน่วยงาน และแขกผู้มีเกียรติ มาร่วมพิธีเปิด - พิธีปิด การแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒๙ “อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗
๑. ประสานงานกับฝ่ายสวัสดิการ เกี่ยวกับอาหารว่าง ต้อนรับคณะผู้บริหารหน่วยงาน และแขกผู้มีเกียรติ
๒. จัดบุคลากร เจ้าหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อย ในการต้อนรับคณะผู้บริหารหน่วยงาน และแขกผู้มีเกียรติ

๑๔. คณะกรรมการจัดการรางวัล/มอบรางวัล

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหาถ้วยรางวัลของการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ให้เรียบร้อยและครบถ้วน
๒. จัดเตรียมผลการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับถ้วยรางวัล
๓. จัดหาบุคคลรับมอบถ้วยรางวัลการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ให้เรียบร้อยและครบถ้วน
๔. กำหนดผู้มอบรางวัล และประสานงานกับฝ่ายต้อนรับ เพื่อเตรียมพร้อมผู้มอบรางวัล
๕. จัดเตรียมบุคคลเพื่อเชิญรางวัล

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนและบริการอาหารว่างแก่ผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ มาร่วมพิธีเปิด การแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒๙ “อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗” โดยให้ประสานงานกับฝ่ายปฎิคม
๒. วางแผนและบริการอาหารกลางวันแก่กรรมการผู้ตัดสินและเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันทุกสนาม
๓. วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับน้ำดื่มแก่ประธานการแข่งขัน กรรมการผู้ตัดสิน นักกีฬา ทุกสนามที่มีการแข่งขัน รวมถึงที่พักนักกีฬา
๔. วางแผนและเตรียมการในการดำเนินงานเกี่ยวกับร้านค้า เหมาะสมกับร้านค้าที่ต้องการมาจำหน่ายสินค้า
๕. ประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่ เกี่ยวกับการเตรียมสถานที่บริการร้านค้าต่าง ๆ
๖. วางแผนการเตรียมการเกี่ยวกับการจัดหาร้านค้าต่าง ๆ เพื่อบริการแก่ผู้มาร่วมงานกีฬา
๗. ประสานงานกับร้านค้าภายนอก ชมรมและชุมชนที่จะออกร้านจำหน่ายสินค้า

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนและจัดเตรียมงานด้านปฐมพยาบาลระหว่างวันที่มีการแข่งขันกีฬาบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒๙ “อ.พ.ร.สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗”
๒. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ยาประจำสนามแข่งขัน และสถานที่อื่น ๆ ที่เหมาะสม
๓. ดูแลและให้ความสะดวกแก่ผู้ป่วย นักกีฬาที่ได้รับบาดเจ็บที่มารักษาหรือนำส่งโรงพยาบาล
๔. ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาลกรณีฉุกเฉิน
๕. ประสานงานกับฝ่ายยานพาหนะในการนำส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมยานพาหนะและอำนวยความสะดวกให้ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องการรถยนต์บริการตลอดงาน

๑๘. คณะกรรมการรักษาความปลอดภัย และจราจร

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนและจัดเตรียมงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและการจราจรในมหาวิทยาลัย
๒. จัดเตรียมป้ายจราจรและจัดเตรียมสถานที่จอดรถให้เป็นระเบียบ
๓. ควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัยภายในที่พิกนั๊กกีฬาและสนามแข่งขัน รวมถึงอาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัย
๔. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในการรักษาความปลอดภัยระหว่างวันที่มีการแข่งขันกีฬาและงานเลี้ยงราตรี อ.พ.ร. สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน พัสดุ และจัดซื้อ - จัดจ้าง ประกอบด้วย

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ควบคุมดูแลการจัดสรรงบประมาณ ในการดำเนินงาน การแข่งขันกีฬาและ งานเลี้ยงราตรี อ.พ.ร. สัมพันธ์ ครั้งที่ ๒๙
๒. ควบคุมดูแลการเบิกจ่าย ให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ
๓. จัดทำเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ - จัดจ้าง ตามระเบียบราชการ
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและบัญชีการจัดการแข่งขัน

๕. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑.๑	วิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	วิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๔	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๖	วิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	วิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับฝ่ายจัดการแข่งขันกีฬาแต่ละชนิดกีฬา เพื่อรายงานโปรแกรมการแข่งขัน ผลการแข่งขัน และประมวลผลสถิติการแข่งขันกีฬา

๒. ประสานงานกับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง เพื่ออำนวยความสะดวกในการแจ้งข้อมูล ข่าวสาร การประชาสัมพันธ์กีฬา และรายงานผลการแข่งขันกีฬา

๓. ส่งข้อมูลให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายเลขานุการเพื่อทำเอกสารประชาสัมพันธ์และเก็บรวบรวม ข้อมูล

๔. วางแผนและดำเนินการประเมินผลการแข่งขันการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา

๕. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ประสานกับฝ่ายจัดการแข่งขันในการสรุปผลการแข่งขัน สรุปเอกสาร รูปเล่มในการประเมินผลเสนอต่อสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเต็ม ความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดเป็นผลดีต่อราชการ

สั่ง ณ วันที่

เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

QR Code สำหรับเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.



กลุ่มไลน์ อพร.สอจ.ลำปาง

เข้ากลุ่มได้